

SHARING *Your* FAITH

Estrategias de Comunicación Efectiva

Escucha Activa: Presta atención al hablante, mostrando un interés genuino en sus pensamientos y sentimientos. Evita interrumpir y ofrece señales verbales y no verbales (por ejemplo, asentir, decir "ajá") para demostrar que estás involucrado en la conversación.

Preguntas Abiertas: Haz preguntas que fomenten la elaboración y requieran más que un simple "sí" o "no" como respuesta. Las preguntas abiertas pueden estimular conversaciones más profundas y crear oportunidades para discusiones adicionales.

Parafraseo: Reformula o vuelve a expresar lo que la otra persona ha dicho con tus propias palabras para asegurarte de haber comprendido su mensaje con precisión. Esto demuestra que estás escuchando activamente y ayuda a aclarar cualquier malentendido.

Empatía: Ponte en el lugar de la otra persona e intenta entender sus sentimientos y perspectivas. Esto ayuda a generar empatía, confianza y respeto mutuo en la conversación.

Comunicación No Verbal: Sé consciente de tu lenguaje corporal, expresiones faciales, contacto visual y tono de voz, ya que pueden transmitir mensajes más allá de las palabras habladas. Mantén un lenguaje corporal abierto y relajado para crear un ambiente cómodo.

Asertividad: Comunica tus pensamientos y sentimientos de manera clara y respetuosa, sin ser demasiado agresivo ni pasivo. Esto ayuda a establecer límites saludables y previene malentendidos.

Narración de Historias: Comparte experiencias personales, anécdotas o testimonios para hacer que tu mensaje sea más relatable y atractivo. Las historias pueden ayudar a ilustrar conceptos abstractos y hacer que la conversación sea más memorable.

Adaptabilidad: Sé flexible en tu estilo de comunicación, ajustando tu enfoque según el contexto, la audiencia y las diferencias culturales. Esto demuestra sensibilidad a las necesidades de la otra persona y aumenta la probabilidad de una comunicación efectiva.

Claridad y Concisión: Usa un lenguaje claro y sencillo, evitando jerga o terminología compleja. Mantén tu mensaje conciso para evitar confusiones y asegurarte de que tus puntos principales sean fácilmente comprendidos.

Retroalimentación: Busca retroalimentación de la otra persona para asegurarte de que tu mensaje sea entendido y abordar posibles malentendidos. Anima a la otra persona a hacer preguntas o dar su opinión.